

**4 listopada 2026**

**SZKOLENIE ON-LINE:**

# Zarządzanie zasobami oprogramowania, czyli oszczędności i legalność bez wyrzeczeń

## PROGRAM SZKOLENIA ON-LINE

1. Cykl życia zasobu: od zakupu do wycofania
2. Kluczowe obszary i interesariusze programu SAM
3. Komunikacja i edukacja
4. Korzyści z właściwego zarządzania zasobami
5. Ryzyko braku zgodności licencyjnej i przygotowanie do audytów
6. Optymalizacja wykorzystania oprogramowania (jak uzyskać oszczędności)
7. Zarządzanie dostawcami
8. Narzędzia do inwentaryzacji
9. Kluczowe metryki i KPI dla sukcesu zarządzania zasobami

PROWADZĄCY



**Łukasz Gabryś, Global IT Asset Manager, RWS Group.**

Audytor legalności oprogramowania i pierwszy trener organizacji ITAM w Europie. Posiada szeroką wiedzę z zakresu legalności oprogramowania, umów licencyjnych. Długoletnia praktyka w przeprowadzaniu audytów legalności oprogramowania opartych o najlepsze standardy. Doświadczenie w zakresie polityk zarządzania oprogramowaniem, poparte ilością przeprowadzonych audytów oraz licznymi szkoleniami i uczestnictwem w konferencjach. Jako audytor wiodący, nadzorował największe audyty legalności oprogramowania w kraju. Global IT Asset Manager w RWS Group. Do jego zadań należy między innymi zarządzanie oprogramowaniem i licencjami w ponad 50 lokalizacjach spółki na świecie oraz utrzymywanie wysokich kompetencji przez podległych mu pracowników. Audytor Wewnętrzny Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji oraz Audytor Wewnętrzny Systemu Zarządzania Jakością ISO 9001:2008. Poza sprawami zawodowymi, pasjonuje się sportem i nowinkami technicznymi. Jest fanem sportów motorowych, a jego ulubioną formą relaksu jest grywanie na konsoli do gier. Uwielbia polskie komedie z czasów PRL-u oraz występy najpopularniejszych krajowych kabaretów. Śmiech to jego recepta na życie, a komputery to narzędzia, które mają to życie ułatwić.

### HARMONOGRAM SZKOLENIA ON-LINE:

**8.50-9.00 logowanie do platformy**

**9.00-12.30 szkolenie cz. 1**

**12.30-13.00 przerwa**

**13.00-17.00 szkolenie cz.2**

## Zarządzanie zasobami oprogramowania, czyli oszczędności i legalność bez wyrzeczeń - 4 listopada 2026

Imię i nazwisko: ..... Imię i nazwisko: .....  
 Stanowisko/Dział: ..... Stanowisko/Dział: .....  
 Tel.: ..... Fax: ..... Tel.: ..... Fax: .....  
 E-mail: ..... E-mail: .....

Imię i nazwisko: ..... Imię i nazwisko: .....  
 Stanowisko/Dział: ..... Stanowisko/Dział: .....  
 Tel.: ..... Fax: ..... Tel.: ..... Fax: .....  
 E-mail: ..... E-mail: .....

**DANE DO FAKTURY**

Firma: .....  
 NIP: ..... Ulica: .....  
 Kod pocztowy: ..... Miejscowość: .....

Prosimy o pisemne poinformowanie administratora bazy danych (faxem 22 230 40 52 lub drogą e-mailową: [info@certge.pl](mailto:info@certge.pl)) w przypadku, gdy nie życzą sobie Państwo otrzymywania tego typu informacji.

**\*WARUNKI UCZESTNICTWA, KOSZTY UDZIAŁU W SZKOLENIU ON-LINE:**

Do 27.10.2026	Od 28.10.2026
995 PLN + 23% VAT <b>Oszczędzasz 100 PLN</b>	1095 PLN + 23% VAT

**OSOBA AKCEPTUJĄCA UDZIAŁ**

Imię i nazwisko: .....  
 Stanowisko/Dział: .....  
 Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami uczestnictwa\*  
 i akceptuję je.  
 Data: ..... Podpis: .....

**Cena obejmuje:** udział w szkoleniu, dokumentację pdf.

Udział pracowników jednostek budżetowych w szkoleniach jest zwolniony z VAT w przypadku finansowania w przynajmniej 70% ze środków publicznych. Prosimy w takim przypadku o przesłanie oświadczenia.

Oświadczam, że udział w zamówionym szkoleniu będzie opłacony w przynajmniej 70% ze środków publicznych .

**OSOBA DO KONTAKTU**

- PODANIE JEJ DANYCH UŁATWI KONTAKT W SPRAWACH ORGANIZACYJNYCH

Imię i nazwisko: .....  
 Stanowisko/Dział: .....  
 Tel.: ..... Fax: .....  
 E-mail: .....

Data: ..... Podpis: .....

**Płatność** na podstawie faktury proforma lub faktury VAT na konto:  
**PKO Bank Polski S.A.: 08 1440 1387 0000 0000 1495 2551**

Komu jeszcze, Pani / Pana zdaniem, możemy przesłać informacje o tym wydarzeniu

Imię i nazwisko: .....  
 Stanowisko/Dział: .....  
 Tel.: ..... Fax: .....  
 E-mail: .....

W przypadku odwołania zgłoszenia w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem kursu uczestnik zostanie obciążony pełnymi kosztami szkolenia. Możliwe jest bezpłatne delegowanie zastępstwa nawet w dniu rozpoczęcia zajęć. W przypadku odwołania zgłoszenia w terminie dłuższym niż 14 dni przed szkoleniem organizator zwróci 100% dokonanej wpłaty. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania kursu z przyczyn niezależnych oraz dokonywania zmian w projekcie szkoleniowym. W przypadku odwołania kursu przez Organizatora zobowiązuje się on do pełnego zwrotu dokonanych wpłat.

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji od CGE na podane adresy e-mail drogą elektroniczną zgodnie z ustawą z dn. 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną ( Dz. U. z 2002 nr. 144 poz 1204 z późn. zm.).

Data.....Podpis: