

KURS CERTYFIKOWANY PRZEZ:



szkolenie
on-line

CERTYFIKOWANY **MANAGER** **ds. LICENCJI** 14-15-16.10.2026

**PODCZAS KURSU ZDOBĘDĄ PAŃSTWO
PRAKTYCZNĄ WIEDZĘ Z ZAKRESU:**

- korzystnego i bezpiecznego zawierania umów licencyjnych
- najkorzystniejszych modeli i konstrukcji licencjonowania
- licencji open-source
- odpowiedzialności za legalność instalowanego oprogramowania
- efektywnych działań eliminujących ryzyko zagrożeń związanych z wykorzystaniem nielegalnego oprogramowania w firmie
- skutecznego audytu legalności oprogramowania
- wdrożenia procesu zarządzania licencjami optymalizującego posiadane zasoby
- pozyskiwania licencji na oprogramowanie w trybie zamówień publicznych

CERTYFIKAT

uzyskał tytuł

**Certyfikowany
Manager ds. Licencji**

14-15-16.10.2026

Zdobył wiedzę i umiejętności z zakresu:

- Licencje na oprogramowanie komputerowe i bazy danych
- Praktyczne aspekty zawierania umów licencyjnych
- Licencje w procesie przekształceń, fuzji i przejęć przedsiębiorstw
- Licencje open source
- Odpowiedzialność za nielegalne oprogramowanie i nadużycia licencji
- Audyty legalności oprogramowania
- Licencje w zamówieniach publicznych



CERTYFIKOWANY MANAGER ds. LICENCJI 14-15-16.10.2026

PROGRAM SZKOLENIA

Dzień I (9.00 – 16.00)

1. DOBRA PRAWNIE CHRONIONE W DZIAŁALNOŚCI IT

- Pojęcie utworu (programy komputerowe, dokumentacja itp.); Opracowania utworów.
- Osobiste i majątkowe prawa autorskie.
- Szczególne regulacje prawne dotyczące ochrony programów komputerowych
- Zakres pojęcia „program komputerowy” – czy interfejs graficzny podlega ochronie jak program komputerowy?
- Zakres praw do programu komputerowego
- Konstrukcja tzw. legalnego nabywcy programu komputerowego. Czy można legalnie korzystać z programu komputera „bez licencji”?
- Kopia zapasowa programu komputerowego (uprawnienia wynikające z przepisów prawa, a firmowa polityka tworzenia kopii zapasowych)
- Reverse engineering – prawne aspekty analizy i dekompilacji programu komputerowego.

2. ZAWIERANIE UMÓW LICENCYJNYCH

- Podstawowe zasady dotyczące trybu zawarcia umowy licencji (oferta/przyjęcie oferty/negocjacje)
- Nabycie nośnika z oprogramowaniem – „licencja celofanowa” (shrink – wrap licence)
- Umowy licencji zawierane w obrocie elektronicznym (click – wrap licence).
- Wykorzystanie ogólnych warunków umów („wzorców licencji”). Kiedy wzorce licencji wiążą licencjodawcę?

3. LICENCJE NA OPROGRAMOWANIE KOMPUTEROWE

- Czym się różni licencja od umowy o przeniesienie prawa ?
- Rodzaje umów licencyjnych: licencje wyłączne i niewyłączne
- Zakres licencji (pola eksploatacji) – do czego upoważnia licencja ?
- Typowe zasady licencjonowania oprogramowania (np. na użytkownika, procesor itp.)
- Zasady sublicencjonowania
- Ograniczenia terytorialne
- Opłaty licencyjne
- Okres obowiązywania licencji oraz zasady wypowiedzenia licencji:
 - a. Przez jaki okres obowiązuje licencja jeżeli w umowie nie określono terminu jej obowiązywania?
 - b. Zasady wypowiedzenia licencji zawartej na czas nieoznaczony.
 - c. Czy można zawrzeć „niewypowiadalną” umowę licencji na oprogramowanie?
 - d. Kontrowersje doktrynalne i praktyczne sposoby zabezpieczenia interesów licencjodawcy.
 - e. Licencje oprogramowania w grupach kapitałowych

4. MODELE DYSTRYBUCJI OPROGRAMOWANIA (MODEL „SUBLICENCYJNY”, MODEL „POŚREDNICZY”, UMOWY RESELLERSKIE)

5. LICENCJE „NA BAZY DANYCH”

- Modele ochrony baz danych (prawo autorskie/ prawo sui generis do baz danych)
- Konstrukcje licencji na bazy danych

6. PRZENIESIENIE LICENCJI I „ODSPRZEDAŻ” UŻYWANEGO OPROGRAMOWANIA.

- Zasady przeniesienia licencji na inny podmiot
- Problem „odsprzedaży używanych licencji” – najnowsze orzecznictwo Trybunału Sprawiedliwości.

Prowadzący: Roman Bieda, Radca Prawny

Dzień II (9.00-16.00)

1. LICENCJE OPEN SOURCE

- licencje komercyjne, licencje wolnego oprogramowania a licencje open source (na przykładach BSD, GNU GPL)
- możliwość wykorzystywania oprogramowania open source we własnych rozwiązaniach informatycznych

szkolenie
on-line

CERTYFIKOWANY MANAGER ds. LICENCJI 14-15-16.10.2026

szkolenie
on-line

- a. zasady tworzenia nowych programów komputerowych obejmujących oprogramowanie open source (wykorzystanie bibliotek, modyfikacje oprogramowania open source itp.)
 - b. jakie są konsekwencje wykorzystania oprogramowania open source we własnym projekcie informatycznym?
- Jak zabezpieczyć się w stosunku do dostawcy wykorzystującego w swoim rozwiązaniu komercyjnym oprogramowanie open source

2. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA USTERKI OPROGRAMOWANIA

- kto odpowiada za szkody spowodowane błędnym działaniem oprogramowania
- analiza klauzul ograniczających odpowiedzialność dostawcy oprogramowania
- gwarancje na oprogramowanie komputerowe
- umowa serwisowa
 - a. SLA
 - b. Definicje wad oprogramowania
 - c. Inne ważne obszary – jak powinna wyglądać umowa by stanowiła realną wartość biznesową w przedsiębiorstwie, przykłady klauzul umownych

3. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA WYKORZYSTANIE NIELEGALNEGO OPROGRAMOWANIA W PRZEDSIĘBIORSTWIE

- odpowiedzialność cywilnoprawna
- odpowiedzialność karna
- kto ponosi odpowiedzialność za legalność instalowanego oprogramowania
 - zarząd, pracownik, manager ds. licencji?
- jakie działania powinien podejmować manager ds. licencji w celu eliminacji zagrożenia związanego z wykorzystaniem nielegalnego oprogramowania w przedsiębiorstwie ?
- jak manager ds. licencji może ograniczyć ewentualną odpowiedzialność za wykorzystanie nielegalnego oprogramowania w przedsiębiorstwie
- zarządzanie dokumentacją związaną z wykorzystaniem oprogramowania w przedsiębiorstwie („co powinienem posiadać w celu wykazania legalności oprogramowania”)

Prowadzący: *Martyna Rzezcowska, Adwokat, Counsel, Kancelaria ZP Zackiewicz & Partners*

Dzień III (9.00 – 16.00)

1. ZARZĄDZANIE INFRASTRUKTURĄ IT A ZARZĄDZANIE LICENCJAMI

- kontrola i bezpieczeństwo w organizacji
- licencje – definicje i podział
- standardowe modele licencjonowania
- EULA -definicje
- kontrowersyjne zapisy w umowach licencyjnych
- licencjonowanie czcionek licencjonowanie w obszarze AI

2. AUDYT LEGALNOŚCI OPROGRAMOWANIA, AUDYT MULTIMEDIÓW

- dowody legalności oprogramowania
- zasady licencjonowania wybranych producentów
- wymuszony audyt ze strony producenta
- audyt multimediiów
- licencjonowanie w chmurze
- pułapki w licencjonowaniu

3. ZARZĄDZANIE ZASOBAMI OPROGRAMOWANIA W PRAKTYCE

- SAM jako program
- polityki i procedury SAM
- rola i umiejętności menedżera ds. licencji
- zarządzanie dostawcami
- negocjacje i jak pokazać sukces
- Nielegalność
- Ciekawostki z licencjonowania

Prowadzący: *Łukasz Gabryś, Global IT Asset Manager, RWS Group*

4. LICENCJE W ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH

- kwalifikacja licencji, jako przedmiotu zamówienia publicznego
- czas trwania umowy licencyjnej w zamówieniach publicznych (wraz z problemami intertemporalnymi)
- licencje a problemy z opisem przedmiotu zamówienia
- wybór trybu postępowania na udzielenie licencji w zamówieniach publicznych
- umowy ramowe i ich zastosowanie do umów licencyjnych

Prowadzący: *dr Jakub Krysa, Radca Prawny, Kancelaria Kochański & Partners*

CERTYFIKOWANY MANAGER ds. LICENCJI

14-15-16.10.2026

PROWADZĄCY



ROMAN BIEDA
Radca prawny
rzecznik patentowy

Specjalizuje się w prawie własności intelektualnej oraz szeroko rozumianym prawie nowych technologii.

W ramach pracy zawodowej zajmuje się między innymi negocjowaniem umów IT, w szczególności umów wdrożeniowych, umów serwisowych oraz innych umów dotyczących oprogramowania komputerowego. Na co dzień zajmuje się również doradztwem prawnym w projektach związanych z handlem elektronicznym, marketingiem internetowym oraz ochroną danych osobowych. Absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego. Ukończył między innymi Podyplomowe Studium Prawa Konkurencji i Ochrony Konsumenta (Instytut Prawa Własności Intelektualnej UJ) oraz Podyplomowe Studium Prawa Własności Przemysłowej (Uniwersytet Warszawski). Wykłada przedmioty związane z prawem własności intelektualnej oraz prawem Internetu w Wyższej Szkole Europejskiej im. ks. Józefa Tischnera w Krakowie, Szkole Głównej Handlowej, Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego oraz Akademii Leona Koźmińskiego. Autor artykułów prawnych w prasie specjalistycznej. Prowadzi serwis www.prawnik.net.pl



MARTYNA RZECZKOWSKA
Adwokat, Counsel, Kancelaria ZP Zackiewicz & Partners

Specjalizuje się w prawie własności intelektualnej (IP) oraz prawie nowoczesnych technologii, w szczególności w obsłudze prawnej projektów

informatycznych, w tym w tworzeniu i negocjowaniu kontaktów IT. Posługuje się językiem angielskim. Absolwentka Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu oraz studiów podyplomowych na kierunku „Prawo Nowoczesnych Technologii” organizowanych przez Akademię Leona Koźmińskiego w Warszawie. Zwyciężczyni nieoficjalnych mistrzostw Polski studentów w prawie własności intelektualnej „IP Challenge” (2016), prelegentka wielu konferencji poświęconych tematyce IP oraz AI. Członek Okręgowej Rady Adwokackiej. Uzyskała pozytywny wynik z egzaminu adwokackiego w 2021 roku. Posiada certyfikat AgilePM® Foundation. Posiada doświadczenie w kompleksowej obsłudze projektów informatycznych. Uczestniczyła w negocjowaniu oraz tworzeniu zaawansowanych i skomplikowanych kontraktów IT dla jednych z kluczowych i największych przedsiębiorstw w Polsce. Prowadzi zajęcia dla studentów z Uniwersytetu Warszawskiego.



ŁUKASZ GARBYS
Global IT Asset Manager, RWS Group

Audytór legalności oprogramowania i pierwszy trener organizacji ITAM w Europie. Posiada szeroką wiedzę z zakresu legalności oprogramowania, umów licencyjnych. Długoletnia praktyka w przeprowadzaniu audytów legalności oprogramowania opartych o najlepsze standardy. Doświadczenie w zakresie polityk zarządzania oprogramowaniem, poparte ilością przeprowadzonych audytów oraz licznymi szkoleniami i uczestnictwem w konferencjach. Jako audytór wiodący, nadzorował największe audyty legalności oprogramowania w kraju.

szkolenie
on-line

CERTYFIKOWANY MANAGER ds. LICENCJI 14-15-16.10.2026

PROWADZĄCY

Global IT Asset Manager w RWS Group. Do jego zadań należy między innymi zarządzanie oprogramowaniem i licencjami w ponad 50 lokalizacjach spółki na świecie oraz utrzymywanie wysokich kompetencji przez podległych mu pracowników. Audytor Wewnętrzny Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji oraz Audytor Wewnętrzny Systemu Zarządzania Jakością ISO 9001:2008.

Poza sprawami zawodowymi, pasjonuje się sportem i nowinkami technicznymi. Jest fanem sportów motorowych, a jego ulubioną formą relaksu jest grywanie na konsoli do gier. Uwielbia polskie komedie z czasów PRL-u oraz występy najpopularniejszych krajowych kabaretów. Śmiech to jego recepta na życie, a komputery to narzędzia, które mają to życie ułatwić.



JAKUB KRYSA

Radca prawny, Kancelaria Kochański & Partners

Radca prawny, doktor nauk prawnych, wykładowca na studiach podyplomowych z zakresu zamówień publicznych.

Autor i współautor licznych prac naukowych i popularnonaukowych. Rekomendowany w rankingu Legal500 w obszarze „Public Procurement”. Nominowany do nagrody „Lwy Koźmińskiego” w kategorii: prawnik. Specjalizuje się w prawie zamówień publicznych, prawie nowych technologii, prawie prywatnym międzynarodowym, prawie cywilnym, a także w rozwiązywaniu sporów. Współpracuje z branżami IT, infrastruktury, obronności, energetyki, medycyny oraz smart cities. Wspierał ARiMR w przetargach na rozwój i utrzymanie kluczowych systemów IT (SIA i OFSA). Współpracował z ZUS w przetargu na rozwój największego systemu IT w Polsce (KSI). Pomagał zagranicznemu wykonawcy w przetargu z obszaru smart cities na budowę i utrzymanie inteligentnego systemu poboru opłat i informacji pasażerskiej w woj. pomorskim. Wspierał wykonawcę w przetargu na świadczenie kompleksowych usług celno-spedycyjnych dla Inspektoratu Uzbrojenia. Współtworzył raport dla Ministerstwa Cyfryzacji dotyczący wdrożenia modelu G-Cloud w Polsce oraz raport dla CPPC dotyczący sposobów wykorzystania metodyk Agile w zamówieniach publicznych. Studiował prawo na Uniwersytecie Jagiellońskim, Universidad de Sevilla w Hiszpanii oraz Pontificia Universidad Católica w Peru. W 2017 obronił doktorat z prawa z wyróżnieniem w Akademii Leona Koźmińskiego. Jest autorem i współautorem ponad 20 publikacji. Należy do Okręgowej Izby Radców Prawnych w Warszawie. W swojej pracy wykorzystuje metodyki Agile. Biegłe posługuje się językami angielskim i hiszpańskim.

szkolenie
on-line

CERTYFIKOWANY MANAGER DS. LICENCJI
C1501
14-15-16.10.2026

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

e-mail:

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

e-mail:

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

e-mail:

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

e-mail:

DANE DO FAKTURY

Firma:

Ulica/skr.pocztowa:

NIP:

Kod pocztowy/Miejscowość:

OSOBA DO KONTAKTU

- PODANIE JEJ DANYCH UŁATWI KONTAKT W SPRAWACH ORGANIZACYJNYCH:

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

e-mail:

Komu jeszcze Pani / Pana zdaniem możemy przesłać informacje o tym wydarzeniu:

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

e-mail:

WARUNKI UCZESTNICTWA

Koszty udziału w kursie przy zgłoszeniu się:	do 06.10.2026	od 07.10.2026
	2695 PLN + 23% VAT Oszczędzasz 300 PLN	2995 PLN + 23% VAT

Cena obejmuje: udział w kursie on-line, dokumentację w formie pdf, certyfikat.

Udział pracowników jednostek budżetowych w szkoleniach jest zwolniony z VAT w przypadku finansowania w przynajmniej 70% ze środków publicznych. Prosimy w takim przypadku o przesłanie oświadczenia.

 Oświadczam, że udział w zamówionym szkoleniu będzie opłacony w przynajmniej 70% ze środków publicznych

Podpis:

SPOSÓB PŁATNOŚCI:

płatność na podstawie faktury proforma lub VAT na konto:

PKO Bank Polski S.A.: 08144013870000 000014952551

Upoważniam firmę Certified Global Education Sp. z o.o. do wystawiania faktury bez podpisu.

W przypadku odwołania zgłoszenia w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem kursu uczestnik zostanie obciążony pełnymi kosztami szkolenia. Możliwe jest bezpłatne delegowanie zastępstwa nawet w dniu rozpoczęcia zajęć. W przypadku odwołania zgłoszenia w terminie dłuższym niż 14 dni przed szkoleniem organizator zwróci 100% dokonanej wpłaty. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania kursu z przyczyn niezależnych oraz dokonywania zmian w projekcie szkoleniowym. W przypadku odwołania kursu przez Organizatora zobowiązuje się on do pełnego zwrotu dokonanych

OSOBA AKCEPTUJĄCA UDZIAŁ

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

e-mail:

Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami uczestnictwa i akceptuję je.

Data: Podpis:

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji od CGE na podane adresy e-mail drogą elektroniczną zgodnie z ustawą z dn. 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002 nr. 144 poz 1204 z późn. zm.).

Data: Podpis:


Hotline: 604 152 181

ftel: 22 651 70 75

Internet: www.certge.pl

E-mail: info@cge.com.pl