

SZKOLENIE STACJONARNE

NADZÓR WŁAŚCICIELSKI W SPÓŁKACH Z UDZIAŁEM JST

**Funkcjonowanie spółek samorządu terytorialnego
+ omówienie wybranego orzecznictwa**

Szkolenie dla JST i Spółek komunalnych

Szkolenie skierowane jest to członków organów spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego(jst), pracowników spółek, w szczególności biur zarządów oraz osób wykonywujących nadzór właścicielski nad tymi spółkami.

Uczestnicy szkolenia podniosą swoją wiedzę z zakresu funkcjonowania spółek z uwzględnieniem szczególnej struktury kapitałowej (st). Wiedza i zrozumienie zasad funkcjonowania spółki, jej organów umożliwią uniknąć sytuacji kryzysowych i pozwolą na optymalne rozwiązania istniejących problemów. Zakres tematyczny szkolenia stanowi „bazę” do zbudowania sprawnego nadzoru w jst nad spółkami z udziałem gminy, powiatu lub województwa.

Najważniejsze zagadnienia:

- 1.** Podstawowe uregulowania prawne z uwzględnieniem nowelizacji i **planowanych zmian prawnych**
- 2.** Ustawa o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami
- 3.** Zasady funkcjonowania Zarządu i Rady Nadzorczej
- 4.** Dokumenty korporacyjne
- 5.** Odpowiedzialność cywilnoprawna i karna członków organów wg KSH
- 6.** Wybrane zagadnienia funkcjonowania spółki
- 7.** Wybrane orzecznictwo

**Szkolenie poprowadzi
Radca Prawny
z Ministerstwa Aktywów
Państwowych (dawniej
Ministerstwa Skarbu
Państwa)**

PROGRAM SZKOLENIA

I dzień

1. Podstawowe uregulowania prawne z uwzględnieniem nowelizacji

- spółka kapitałowa czy osobowa, prosta spółka akcyjna?
- zakres stosowania kodeksu cywilnego
- ustawa o gospodarce komunalnej

2. Warunki pełnienia funkcji członka organu, określone w szczególności w:

- kodeksie spółek handlowych
- ustawie o zasadach zarządzania mieniem państwowym – wymogi dla członka rady nadzorczej i członka zarządu
- ustawa „antykorupcyjna”
- ustawy o samorządzie gminnym, powiatowym, wojewódzkim

Pytanie: czy burmistrz może pełnić funkcję członka rady nadzorczej w trzech spółkach z udziałem Skarbu Państwa.

3. Ustawa o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami

- jak rozumieć „komunalną osobę prawną”
- podmiot uprawniony do wykonywania praw udziałowych
- podstawa wymiaru
- doprowadzenie do głosowania na wz/zw
- oświadczenie członka rady nadzorczej

4. Umowa z członkiem zarządu

- tylko umowa cywilnoprawna
- elementy umowy
- wynagrodzenie stałe, miesięczne
- cele zarządcze (KPI) – uwarunkowania ustawowe
- obowiązki rady nadzorczej, kiedy ustalić wagi kryteria KPI
- zróżnicowanie wynagrodzenia w zależności od wewnętrznej funkcji w radzie nadzorczej
- zamrożenie podstawy wymiaru przez ustawę o budżecie

Pytanie: gmina posiada 20% głosów na walnym zgromadzeniu, w jaki sposób wykonać obowiązki z ustawy.

II dzień

5. Zasady funkcjonowania zarządu rady nadzorczej: pojęcie mandatu i kadencji

- reprezentacja spółki – czynna i bierna
- rola wpisu członka zarządu i rady nadzorczej do KRS
- rezygnacja z mandatu członka organu
- sposób wykonywania nadzoru, kolegialnie czy indywidualnie, rola przewodniczącego
- podstawa prawna wynagrodzenia dla członków rady nadzorczej – może umowa o świadczenie usług nadzorczych?
- czy zarząd i pracownicy mogą odmówić udzielenia informacji radzie nadzorczej
- kiedy członek rady nadzorczej jednocześnie zarządza spółką
- zgoda wz/zw na zawarcie przez spółkę umowy z członkiem organu, prokurentem

Pytanie: komu składa rezygnację prezes zarządu.

6. Dokumenty korporacyjne

- treść statutu/ umowy spółki
- uchwały zarządu i rady nadzorczej, struktura, podpisy
- zmiany „covidowe” :tryb podejmowania uchwał poza posiedzeniem „ mobilne”
- większość bezwzględna, zwykła, kwalifikowana, kworum
- regulaminy zarządu i rady nadzorczej, zasadnicze błędy
- oznaczenia pism spółki, strony internetowej – kiedy spółce grozi grzywna
- protokoły z posiedzenia zarządu, rady nadzorczej, zdanie odrębne

Pytanie: Uchwały rady nadzorczej zapadają zwykłą większością głosów. Oddano 5 głosów, w tym 1 głos ZA, 4 głosy WSTRZYMUJĄCE SIĘ, czy uchwała została podjęta.

7. Wybrane zagadnienia funkcjonowania spółki

- ważność czynności prawnych, konsekwencje braku zgody zw/wz, rady nadzorczej
- spółka dominująca i zależna
- szczególne ograniczenia w spółkach zależnych
- prokura w spółce
- zakres prokury
- zarząd a prokurent
- księga udziałów
- dematerializacja akcji, rejestr akcjonariuszy
- wyłączenie współnika

Pytanie: zarząd spółki kupił samochód bez wymaganej przez umowę spółki zgody rady nadzorczej, czy umowa jest ważna.

8. Odpowiedzialność cywilnoprawna i karna członków organów wg KSH

- kiedy członek zarządu odpowiada za zobowiązania spółki
- odpowiedzialność wobec spółki
- jak działa absolutorium, czy chroni członka zarządu w sposób bezwzględny
- jeśli nie spółka to kto może pociągnąć członka organu do odpowiedzialności?
- niezgłoszenie upadłości
- przekazywanie fałszywych danych
- delikty członków zarządu

Pytanie: Czy członek zarządu może powołać się na udzielone absolutorium, gdy jest pozwany przez współnika.

Wybrane orzecznictwo

PROWADZĄCA:

Radca prawny w Ministerstwie Aktywów Państwowych (poprzednio Ministerstwo Skarbu Państwa)

z doświadczeniem w prywatyzacji i w nadzorze nad spółkami z udziałem Skarbu Państwa, wieloletni członek rad nadzorczych w spółkach, wykładowca z zakresu prawa spółek, kompetencji i odpowiedzialności organów spółek na kursach dla kadry menedżerskiej oraz dla kandydatów na członków rady nadzorczej w spółkach z udziałem Skarbu Państwa. Absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego. Radca prawny.

SKOLENIE ZAMKNIĘTE

W przypadku zainteresowania tym szkoleniem większej liczby osób z Państwa organizacji z przyjemnością przygotujemy je dla Państwa w wersji **szkolenia zamkniętego**.

Prosimy o kontakt:
e-mail: info@certge.pl
tel. 22 651 80 75, 604 152 181

ROZKŁAD ZAJĘĆ:

9:30 Rozpoczęcie szkolenia I dnia
9:00 Rozpoczęcie szkolenia II dnia
12:30 – 13:15 Obiad
17:00 Zakończenie szkolenia I dnia
16:00 Zakończenie szkolenia II dnia

ORGANIZATOR

Certified Global Education Sp. z o.o. jest firmą szkoleniową od kilku lat obecną na polskim rynku kładącą nacisk na edukację biznesową popartą certyfikatami. Dąży do tego by być platformą szkoleniową udostępniającą klientom najwyższej jakości certyfikowane szkolenia ze wszystkich dziedzin zarówno w rozumieniu funkcjonalnym biorąc pod uwagę funkcje/działy w organizacji jak i branżowym uwzględniając specyfikę poszczególnych sektorów gospodarczych. Naszym celem nadrzędnym jest spełnianie potrzeb biznesowych naszych klientów poprzez realizację szkoleń o najwyższych standardach jakości bazujących na międzynarodowym know-how w zakresie edukacji biznesowej. Wszystkie budowane przez nas programy przygotowywane są w oparciu o szczegółowe badania rynku i analizowane są pod kątem ich praktycznej przydatności w biznesie. Trenerzy i prelegenci, których zapraszamy wywodzą się przede wszystkim ze środowisk biznesowych, nie brakuje wśród nich również prawników, autorytetów naukowych jak i przedstawicieli administracji publicznej. Jest dla nas niezwykle ważne aby być postrzeganym przez naszych klientów przez pryzmat najwyższej jakości usług i prestiż. Właśnie dzięki prestiżowi oraz temu, że jesteśmy całkowicie niezależną i neutralną instytucją, możemy liczyć na wsparcie projekty, którzy pełnią kluczowe role w swoich dziedzinach.

KONTAKT:

e-mail: info@certge.pl
Tel. 22 651 80 75, Kom: 604 152 181,
Fax. 22 203 40 52

NADZÓR WŁAŚCICIELSKI W SPÓŁKACH Z UDZIAŁEM JEDNOSTEK

SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

24 – 25 sierpnia 2021 WARSZAWA

C1142

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

E-mail:

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

E-mail:

DANE DO FAKTURY

Firma:

NIP: Ulica:

Kod pocztowy: Miejscowość:

OSOBA AKCEPTUJĄCA UDZIAŁ

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami uczestnictwa*

i akceptuję je.

Data: Podpis:

Tel.: E-mail:

OSOBA DO KONTAKTU

- PODANIE JEJ DANYCH UŁATWI KONTAKT W SPRAWACH ORGANIZACYJNYCH

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

E-mail:

Komu jeszcze, Pani / Pana zdaniem, możemy przesłać informacje o tym wydarzeniu

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

E-mail:

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

E-mail:

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

E-mail:

Prosimy o pisemne poinformowanie administratora bazy danych (faxem 22 230 40 52 lub drogą e-mailową: info@certge.pl) w przypadku, gdy nie życzą sobie Państwo otrzymywania tego typu informacji.

WARUNKI UCZESTNICTWA, KOSZT UDZIAŁU W SZKOLENIU PRZY ZGŁOSZENIU SIĘ:

Do 6.08.2021	Od 7.08.2021
1 495 PLN + 23% VAT Oszczędzasz 200 PLN	1 695 PLN + 23% VAT

Cena obejmuje: udział w szkoleniu, dokumentację, obiad podczas szkolenia, przerwy kawowe.

Ceny nie zawierają kosztów parkingi i noclegów.

Udział pracowników jednostek budżetowych w szkoleniach jest zwolniony z VAT w przypadku finansowania w przynajmniej 70% ze środków publicznych.

Prosimy w takim przypadku o przesłanie oświadczenia.

Oświadczam, że udział w zamówionym szkoleniu będzie opłacony w przynajmniej 70% ze środków publicznych .

Data: Podpis:

Płatność na podstawie faktury proforma lub VAT na konto
PKO Bank Polski S.A.: 08 1440 1387 0000 0000 1495 2551

W przypadku odwołania zgłoszenia w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem kursu uczestnik zostanie obciążony pełnymi kosztami szkolenia. Możliwe jest bezpłatne delegowanie zastępstwa nawet w dniu rozpoczęcia zajęć. W przypadku odwołania zgłoszenia w terminie dłuższym niż 14 dni przed szkoleniem organizator zwróci 100% dokonanej wpłaty. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania kursu z przyczyn niezależnych oraz dokonywania zmian w projekcie szkoleniowym. W przypadku odwołania kursu przez Organizatora zobowiązuje się on do pełnego zwrotu dokonanych wpłat.

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji od CGE na podane adresy e-mail drogą elektroniczną zgodnie z ustawą z dn. 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002 nr. 144 poz 1204 z późn. zm.).

Data: Podpis: