

SZKOLENIE ON-LINE

UMOWY IT w sektorze publicznym – zagrożenia, szanse biznesowe, zamówienia publiczne i konsekwencje prawne epidemii koronawirusa

Sytuacja spowodowana epidemią koronawirusa powoduje szereg pytań prawnych dotyczących zawierania i realizacji umów IT, w tym umów licencji, umów wdrożeniowych, serwisowych.

W szczególności pojawiają się pytania dotyczące odpowiedzialności za opóźnienie w realizacji projektów IT, niedochowanie SLA, czy możliwość zmiany lub rozwiązania umów.

Obawiając się kryzysu, część zamawiających rozważać będzie ograniczenie, czy wręcz zaprzestanie realizacji projektów IT. Od strony wykonawcy okazać może się wkrótce, że przyjęte w umowie wynagrodzenie nie pokrywa rzeczywistych kosztów realizacji umowy. Pojawiają się zatem pytania o możliwość rozwiązania umowy, renegocjacji czy zmiany przez sąd warunków zawartych umów IT.

Niewątpliwym skutkiem epidemii i recesji będzie zaprzestanie działalności oraz fala upadłości szeregu firm. Powoduje to powstanie szeregu ryzyk prawnych po stronie podmiotów korzystających z oprogramowania, czy usług IT (np. ryzyko utraty licencji, braku modyfikacji oprogramowania, zaprzestanie świadczenia wsparcia). Z drugiej strony, likwidacja i upadłość jednych firm, może stanowić szanse do uzyskanie wymiernych korzyści przez inne firmy (np. okazijnego nabywania praw autorskich, licencji na oprogramowania).

Celem szkolenia jest przedstawienie wybranych kwestii prawnych dotyczących realizacji, odpowiedzialności i zabezpieczenia umów IT w sytuacji epidemii koronawirusa COVID 19 i spodziewanej recesji. Podczas szkolenia omówione zostaną również tematy związane ze zmianami prawnymi w zamówieniach publicznych w kontekście Umów IT w sektorze publicznym.

PROWADZĄCY SZKOLENIE:



Roman Bieda

Radca prawny i rzecznik patentowy
w Kancelarii Maruta Wachta



Bartłomiej Wachta

Partner w Kancelarii Maruta Wachta

PROGRAM SZKOLENIA ON-LINE

- 1. Rodzaje i ogólna charakterystyka umów IT**
 - a. Umowy na wdrożenie systemu informatycznego.
 - b. Umowy outsourcingowe, umowy serwisowe.
 - c. Umowy licencji na korzystanie z oprogramowanie.
 - d. Konstrukcja tzw. legalnego użytkownika.
- 2. Odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z niewykonaniem umów IT (np. opóźnieniem realizacji projektu, niedochowaniem SLA).**
 - a. Ogólne zasady odpowiedzialności odszkodowawczej.
 - b. Pojęcie tzw. siły wyższej.
 - c. Kary umowne.
- 3. Rozwiązania oraz zmiany umów IT w związku z epidemią koronawirusa COVID 19.**
 - a. Możliwość wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy przez stronę. Zasady rozliczenia stron.
 - b. Prawo żądania zmiany lub rozwiązania umowy przez sąd (tzw. rebus sic stantibus) Zasady rozliczenia stron.
- 4. Zabezpieczenie negocjowanych umów oraz renegecja zmiany umów IT w związku z nadzwyczajną sytuacją epidemii (klauzule adaptacyjne itp.).**
- 5. Zwolnienia pracowników i współpracowników a zabezpieczenie praw do oprogramowania, dokumentacji, know – how. Co sprawdzić przed rozstaniem się z pracownikiem/współpracownikiem?**
- 6. Depozyt kodu źródłowego.**
 - a. Modele depozytu kodu źródłowego oprogramowania i praktyka rynkowa.
 - b. Konstrukcja umowy depozytu kodu źródłowego.
 - c. Zapewnienie sobie prawa i rzeczywistej możliwości modyfikacji i rozwoju oprogramowania.
- 7. Ryzyka związane z upadłością dostawcy oprogramowania. Problem utraty licencji na oprogramowanie.**
- 8. Jak zarobić na kryzysie i upadłościach. Nabywanie oprogramowania od likwidowanych firm.**
- 9. Zamówienia publiczne w sektorze publicznym – zmiany prawne i konsekwencje epidemii**
- 10. Sesja pytań i odpowiedzi**

SZKOLENIE SZCZEGÓLNIIE POLECAMY PRZEDSTAWICIELOM SEKTORA PUBLICZNEGO:

- Dyrektorom i szefom działów IT
- Kierownikom projektów IT
- Managerom i koordynatorom usług IT
- Osobom odpowiedzialnym za negocjację, zawieranie i zarządzanie umowami IT, w tym licencjami na oprogramowanie, umowami outsourcingowymi, serwisowymi, wdrożeniowymi,
- Osobom odpowiedzialnym za opracowanie strategii działania w trakcie kryzysu, zarządzanie ryzykiem związanym z epidemią i kryzysem,
- Managerom ds. licencji
- Radcom prawnym, adwokatom, prawnikom wewnętrznym

HARMONOGRAM SZKOLENIA ON-LINE:

9.15-9.30 logowanie do platformy

9.30-11.30 szkolenie cz. 1 (2h)

11.30-11.50 przerwa

11.50-13.20 szkolenie cz.2 (1,5h)

13.20-13.50 przerwa

13.50- 15.20 szkolenie cz.3 (1,5h)

15.20 sesja pytań i odpowiedzi

PROWADZĄCY SZKOLENIE:



Roman Bieda, radca prawny, rzecznik patentowy, Kancelaria Maruta Wachta

Radca prawny i rzecznik patentowy w Kancelarii Radców Prawnych Maruta Wachta spółka jawna. Od prawie 15 lat specjalizuje się w prawie własności intelektualnej oraz szeroko rozumianym prawie nowych technologii. Zajmuje się między innymi doradztwem prawnym w zakresie ochrony danych osobowych oraz handlu elektronicznego. Członek Rady ds. Cyfryzacji przy Ministrze Cyfryzacji. Pracę zawodową łączy z praktyką wykładowcy oraz trenera. Wykłada przedmioty związane z prawem własności intelektualnej oraz prawem nowych technologii w Szkole Głównej Handlowej, Wyższej Szkole Europejskiej im ks. Józefa Tischnera, Instytucie Podstaw Informatyki PAN oraz Akademii Leona Koźmińskiego. Jest opiekunem merytorycznym oraz wykładowcą w ramach studiów podyplomowych *Prawo Nowoczesnych Technologii* prowadzonych przez Akademię Leona Koźmińskiego w Warszawie. Wykładał przedmioty prawnicze w ramach programów MBA (Zachodniopomorska Szkoła Biznesu, IPI PAN).



Bartłomiej Wachta, Partner w Kancelarii Maruta Wachta

Specjalista w zakresie projektów IT oraz prawa zamówień publicznych. Od początku kariery zawodowej zajmuje się obsługą branży informatycznej, przed rozpoczęciem kariery w Kancelarii, pracował jako prawnik wewnętrzny jednego z wiodących polskich integratorów systemów sieciowych. Koordynuje projekty wdrożeniowe systemów IT i największe postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Prowadzi spory wynikłe na tle realizacji umów wdrożeniowych, zarówno w sektorze publicznym, jak i prywatnym. Autor szeregu publikacji z zakresu problematyki prawnej właściwej dla obsługi branży IT oraz zamówień publicznych.

ORGANIZATOR

Certified Global Education Sp. z o.o. jest firmą szkoleniową od kilku lat obecną na polskim rynku kładącą nacisk na edukację biznesową popartą certyfikatami. Dąży do tego by być platformą szkoleniową udostępniającą klientom najwyższej jakości certyfikowane szkolenia ze wszystkich dziedzin zarówno w rozumieniu funkcjonalnym biorąc pod uwagę funkcje/działy w organizacji jak i branżowym uwzględniając specyfikę poszczególnych sektorów gospodarczych. Naszym celem nadrzędnym jest spełnianie potrzeb biznesowych naszych klientów poprzez realizację szkoleń o najwyższych standardach jakości bazujących na międzynarodowym know-how w zakresie edukacji biznesowej. Wszystkie budowane przez nas programy przygotowywane są w oparciu o szczegółowe badania rynku i analizowane są pod kątem ich praktycznej przydatności w biznesie. Trenerzy i prelegenci, których zapraszamy wywodzą się przede wszystkim ze środowisk biznesowych, nie brakuje wśród nich również prawników, autorytetów naukowych jak i przedstawicieli administracji publicznej. Jest dla nas niezwykle ważne aby być postrzeganym przez naszych klientów przez pryzmat najwyższej jakości usług i prestiż. Właśnie dzięki prestiżowi oraz temu, że jesteśmy całkowicie niezależną i neutralną instytucją, możemy liczyć na wsparcie projekty, którzy pełnią kluczowe role w swoich dziedzinach.

KONTAKT:

e-mail: info@certge.pl
tel. 604 152 181, 22 651 80 75
Fax. 22 203 40 52

SZKOLENIE ON-LINE
**UMOWY IT w sektorze publicznym – zagrożenia, szanse biznesowe,
 zamówienia publiczne i konsekwencje prawne epidemii koronawirusa**
C1001**19 czerwca 2020**

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

E-mail:

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

E-mail:

DANE DO FAKTURY

Firma:

NIP: Ulica:

Kod pocztowy: Miejscowość:

OSOBA AKCEPTUJĄCA UDZIAŁ

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami uczestnictwa*

i akceptuję je.

Data: Podpis:

Tel.: E-mail:

OSOBA DO KONTAKTU

- PODANIE JEJ DANYCH UŁATWI KONTAKT W SPRAWACH ORGANIZACYJNYCH

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

E-mail:

 Komu jeszcze, Pani / Pana zdaniem, możemy przelać informacje o tym
 wydarzeniu

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

E-mail:

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

E-mail:

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

E-mail:

 Prosimy o pisemne poinformowanie administratora bazy danych (faxem 22 230 40 52
 lub drogą e-mailową: info@certge.pl) w przypadku, gdy nie życzą sobie Państwo
 otrzymywania tego typu informacji.

***WARUNKI UCZESTNICTWA, KOSZTY UDZIAŁU
 W SZKOLENIU ON-LINE:**

Do 10.05.2020	Od 11.05.2020
695 PLN + 23% VAT Oszczędzasz 100 PLN	795 PLN + 23% VAT

Cena obejmuje: udział w szkoleniu on-line, materiały szkoleniowe w pdf, dostęp do platformy.

Udział pracowników jednostek budżetowych w szkoleniach jest zwolniony z VAT w przypadku finansowania w przynajmniej 70% ze środków publicznych. Prosimy w takim przypadku o przesłanie oświadczenia.

 Oświadczam, że udział w zamówionym szkoleniu będzie opłacony w przynajmniej 70% ze środków publicznych.

Data: Podpis:

**Płatność na podstawie faktury proforma lub faktury VAT na konto:
 PKO Bank Polski S.A.: 08 1440 1387 0000 0000 1495 2551**

W przypadku odwołania zgłoszenia w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia uczestnik zostanie obciążony pełnymi kosztami szkolenia. Możliwe jest bezpłatne delegowanie zastępstwa nawet w dniu rozpoczęcia zajęć. W przypadku odwołania zgłoszenia w terminie dłuższym niż 14 dni przed szkoleniem organizator zwróci 100% dokonanej wpłaty. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia z przyczyn niezależnych oraz dokonywania zmian w projekcie szkoleniowym. W przypadku odwołania szkolenia przez Organizatora zobowiązuje się on do pełnego zwrotu dokonanych wpłat.

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji od CGE na podane adresy e-mail drogą elektroniczną zgodnie z ustawą z dn. 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002 nr. 144 poz 1204 z późn. zm.).

Data.....Podpis: