

**4 – 5 grudnia 2018 r.**

**Warszawa**



# **UMOWA LICENCYJNA**

## **warsztaty**

### **Dzięki warsztatom:**

1. Otrzymasz **konkretną wiedzę prawną** podpartą przykładami (w tym przykładami zapisów umów licencyjnych).
2. Poznasz **tajniki prawa autorskiego** w branży IT.
3. Uzyskasz orientację w zakresie **rodzajów i konstrukcji umów** dotyczących praw autorskich.
4. Poznasz **ryzyka i szanse** związane z umowami licencyjnymi, wynikające z prawa autorskiego i prawa cywilnego.
5. Dowiesz się o **najczęstszych błędach i zaniechaniach**, do jakich dochodzi przy projektowaniu i zawieraniu umów licencyjnych.

### **PROWADZĄCY WARSZTATY**



**MACIEJ ZACKIEWICZ**

**Radca Prawny, Partner w Kancelarii Maruta Wachta sp. j.**

## PROGRAM SZKOLENIA

**Dzień I: (9.30 - 17.00)****I. WPROWADZENIE CZ. I – PRAWO AUTORSKIE OGÓŁEM:**

1. Utwór jako przedmiot prawa autorskiego.
2. Podmiot prawa autorskiego.
3. Zakres ochrony w prawie autorskim – autorskie prawa majątkowe i osobiste.
  - Niezbywalność i niezrzekalność praw osobistych.
  - Sankcje za naruszenie praw majątkowych – w świetle ostatnich zmian.

**II. WPROWADZENIE CZ. II – PRAWO AUTORSKIE W IT.**

1. Program komputerowy jako utwór.
  - Zakres ochrony.
  - Charakter kodu źródłowego programu.
  - Dokumentacja programu komputerowego.
2. Baza danych.
  - Podwójna ochrona.
  - Zakres ochrony co do struktury, danych i programu komputerowego do obsługi bazy.

**III. UMOWY UPRAWNIAJĄCE DO EKSPLOATACJI UTWORU.**

1. Umowy o przeniesienie majątkowych praw autorskich i licencje.
2. Licencja wyłączna i niewyłączna.
3. Umowa o przeniesienie praw majątkowych i licencja – różnice.

**IV. UMOWA LICENCYJNA – TEORIA VS PRAKTYKA – CZ. I.****[WARSZTATY NA „ŻYWYCH KLAUZULACH”]**

1. Specyfikacja utworu w umowie.
  - Jaki opis programu komputerowego chroni licencjobiorcę?
  - Oświadczenia licencjodawcy co do funkcjonalności i uprawnień względem programu.
2. Uprawnienie do modyfikowania utworu przez licencjobiorcę.
3. Specyfikacja pól eksploatacji.
  - Pola eksploatacji – o co w tym chodzi.
  - Otwarty katalog pól eksploatacji.
  - Pola eksploatacji programów komputerowych.
  - Jak należy określić pola eksploatacji w umowie? Warianty niepoprawne, poprawne i poprawniejsze.
  - Problematiczna licencja ustna.
  - Zakaz udzielania licencji na jeszcze nieodkrytych polach eksploatacji.
4. Zakres terytorialny licencji i problemy transgraniczne.
  - Zasada terytorialności licencji w prawie polskim.
  - Co jeśli licencja jest poddana prawu obcemu?
  - Klauzule wyboru prawa właściwego i jurysdykcji.
  - Rozpowszechnianie utworu w Internecie a zasada terytorializmu.
  - (Non)sens postanowień zagranicznych umów w polskim prawie – przykłady.

**Dzień II: (9:00 – 16:00)****V. UMOWA LICENCYJNA – TEORIA VS PRAKTYKA – CZ. II.****[WARSZTATY NA „ŻYWYCH KLAUZULACH”]****1. Okres obowiązywania licencji.**

- Moment udzielenia licencji – przykłady.
- Licencja jako zobowiązanie ciągłe.
- Czas trwania licencji według ustawy. Licencja na czas określony i na czas nieokreślony.
- Sposoby zakończenia licencji. Wygaśnięcie, rozwiązanie, wypowiedzenie.
- Długość i rola okresu wypowiedzenia licencji.
- Sposoby ochrony trwałości licencji.

**2. Prawa zależne.**

- Ogólna charakterystyka.
- Uprawnienie do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.

**3. Sublicencja.**

- Charakterystyka ogólna.
- Klauzule umowne dotyczące sublicencji – co jest potrzebne, a co nie.

**4. Wynagrodzenie za licencję.**

- Domniemanie odpłatności licencji.
- Modele wynagrodzenia – ryczałtowe i płatne periodycznie.
- Modele wynagrodzenia – naliczanie od serwera, od użytkownika, od wykorzystywanej usługi, od pola eksploatacji itd.

**5. Licencje na Oprogramowanie Standardowe osób trzecich i ich maintenance.****6. Legalny użytkownik.****7. End-user license agreement.****8. Zmienność zakresu licencji w czasie jej obowiązywania.**

- „Dokupowanie” na nowe serwery lub użytkowników.
- Pojawienie się nowych pól eksploatacji.

**9. Licencja tymczasowa.****10. Przejście praw i obowiązków wynikających z licencji.**

- Przejście wewnątrz grupy kapitałowej.
- Przeniesienie praw na podmiot zewnętrzny.
- Ograniczenie możliwości przeniesienia uprawnień z umowy licencyjnej.
- Przejście praw i zobowiązań z umowy licencyjnej i przekształcenia podmiotowe spółek handlowych.

**KONTAKT**e-mail: [info@certge.pl](mailto:info@certge.pl)

tel. 22 651 80 75, 501 165 652

fax: 22 203 40 52

### PROWADZĄCY:



**Maciej Zackiewicz – Radca Prawny, Partner w Kancelarii Maruta Wachta spółka jawna**

Partner w Kancelarii Maruta Wachta. Specjalista z zakresu prawa nowych technologii oraz prawa zamówień publicznych. Na co dzień zajmuje się doradztwem prawnym dla szeregu Klientów biznesowych, głównie z branży IT. Autor i współautor szeregu publikacji w czasopismach naukowych i prasie branżowej oraz trener na szkoleniach komercyjnych. Doktorant na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego (od 2011). Od kilku lat współpracuje z czołowymi firmami IT oraz największymi zamawiającymi w tym w obszarze ubezpieczeń oraz energetyki. Na liście klientów znajdują się m.in. grupa PZU, grupa Warta, grupa PGE, Qumak, IFS, Bitdefender, grupa Energa, ESRI, Konica Minolta, Auto Partner, Enel-Med. Uczestniczył w realizacji kilkudziesięciu projektów IT, w tym największych rozwiązań IT w Polsce. Stypendysta zagranicznych uniwersytetów: w Antwerpii (Belgia, 2009) i w Lublanie (Słowenia, 2010). Laureat nagrody Urzędu Patentowego RP za najlepszą pracę magisterską z zakresu prawa własności przemysłowej (2010).

### ROZKŁAD ZAJĘĆ:

9.30 Rozpoczęcie szkolenia I dnia  
9.00 Rozpoczęcie II dnia szkolenia  
12.30 – 13.30 Obiad  
17.00 Zakończenie I dnia szkolenia  
16.00 Zakończenie II dnia szkolenia



**Certified Global Education Sp. z o.o.** jest firmą szkoleniową od kilku lat obecną na polskim rynku kładącą nacisk na edukację biznesową popartą certyfikatami. Dąży do tego by być platformą szkoleniową udostępniającą klientom najwyższej jakości certyfikowane szkolenia ze wszystkich dziedzin zarówno w rozumieniu funkcjonalnym biorąc pod uwagę funkcje/działy w organizacji jak i branżowym uwzględniając specyfikę poszczególnych sektorów gospodarczych. Naszym celem nadrzędnym jest spełnianie potrzeb biznesowych naszych klientów poprzez realizację szkoleń o najwyższych standardach jakości bazujących na międzynarodowym know-how w zakresie edukacji biznesowej. Wszystkie budowane przez nas programy przygotowywane są w oparciu o szczegółowe badania rynku i analizowane są pod kątem ich praktycznej przydatności w biznesie. Trenerzy i prelegenci, których zapraszamy wywodzą się przede wszystkim ze środowisk biznesowych, nie brakuje wśród nich również prawników, autorzytetów naukowych jak i przedstawicieli administracji publicznej.

### SZKOLENIE ZAMKNIĘTE

W przypadku zainteresowania tym szkoleniem większej liczby osób z Państwa organizacji z przyjemnością przygotujemy je dla Państwa w wersji **szkolenia zamkniętego**. Prosimy o kontakt e-mail: [mariusz.kowalski@szkoleniacge.pl](mailto:mariusz.kowalski@szkoleniacge.pl)

### KONTAKT:

e-mail: [info@certge.pl](mailto:info@certge.pl)  
Tel. 22 651 80 75, Kom: 501 165 652  
Fax. 22 203 40 52



LUB E-MAILEM

[info@certge.pl](mailto:info@certge.pl)

**UMOWA LICENCYJNA**

**4 – 5 grudnia 2018r. Warszawa**

**C0903**

Imię i nazwisko: ..... Imię i nazwisko: .....  
 Stanowisko/Dział: ..... Stanowisko/Dział: .....  
 Tel.: ..... Fax: ..... Tel.: ..... Fax: .....

Imię i nazwisko: ..... Imię i nazwisko: .....  
 Stanowisko/Dział: ..... Stanowisko/Dział: .....  
 Tel.: ..... Fax: ..... Tel.: ..... Fax: .....

**DANE DO FAKTURY**

Firma: .....  
 NIP: ..... Ulica: .....  
 Kod pocztowy: ..... Miejscowość: .....

Prosimy o pisemne poinformowanie administratora bazy danych (faxem 22 230 40 52 lub drogą e-mailową: info@certge.pl) w przypadku, gdy nie życzą sobie Państwo otrzymywania tego typu informacji.

**\*WARUNKI UCZESTNICTWA, KOSZTY UDZIAŁU W SZKOLENIU PRZY ZGŁOSZENIU SIĘ:**

Do 16.11.2018	Od 17.11.2018
1495 PLN + 23% VAT <b>Oszczędzasz 300 PLN</b>	1795 PLN + 23% VAT

**OSOBA AKCEPTUJĄCA UDZIAŁ**

Imię i nazwisko: .....  
 Stanowisko/Dział: .....  
 Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami uczestnictwa\*  
 i akceptuję je.

**Cena obejmuje:** udział w szkoleniu, dokumentację, obiad podczas szkolenia.

Ceny nie zawierają kosztów parkingu i noclegów.

Data: ..... Podpis: .....  
 Tel.: ..... E-mail: .....

Udział pracowników jednostek budżetowych w szkoleniach jest zwolniony z VAT w przypadku finansowania w przynajmniej 70% ze środków publicznych. Prosimy w takim przypadku o przesłanie oświadczenia.

**OSOBA DO KONTAKTU**

- PODANIE JEJ DANYCH UŁATWI KONTAKT W SPRAWACH ORGANIZACYJNYCH

Imię i nazwisko: .....  
 Stanowisko/Dział: .....  
 Tel.: ..... Fax: .....  
 E-mail: .....

Oświadczam, że udział w zamówionym szkoleniu będzie opłacony w przynajmniej 70% ze środków publicznych .

Data: ..... Podpis: .....

**Płatność** na podstawie faktury proforma lub faktury VAT na konto:  
**PKO Bank Polski S.A.: 08 1440 1387 0000 0000 1495 2551**

Komu jeszcze, Pani / Pana zdaniem, możemy przesłać informacje o tym wydarzeniu

Imię i nazwisko: .....  
 Stanowisko/Dział: .....  
 Tel.: ..... Fax: .....  
 E-mail: .....

W przypadku odwołania zgłoszenia w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem kursu uczestnik zostanie obciążony pełnymi kosztami szkolenia. Możliwe jest bezpłatne delegowanie zastępstwa nawet w dniu rozpoczęcia zajęć. W przypadku odwołania zgłoszenia w terminie dłuższym niż 14 dni przed szkoleniem organizator zwróci 100% dokonanej wpłaty. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania kursu z przyczyn niezależnych oraz dokonywania zmian w projekcie szkoleniowym. W przypadku odwołania kursu przez Organizatora zobowiązuje się on do pełnego zwrotu dokonanych wpłat.

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji od CGE na podane adresy e-mail drogą elektroniczną zgodnie z ustawą z dn. 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną ( Dz. U. z 2002 nr. 144 poz 1204 z późn. zm.).

Data: ..... Podpis: .....