

25 - 26 maja 2017r.

WARSZAWA



MYŚLENIE STRATEGICZNE

Praktyczne wykorzystanie myślenia systemowego, analitycznego i innowacyjnego w pracy zarządczej

We współczesnym świecie wygrywają firmy, które potrafią stworzyć innowacyjny produkt, czy innowacyjny proces jego wytwarzania lub kreując innowację społeczną zaspokajającą potrzeby konsumentów w wielu aspektach. O innowacyjności firmy decydują nie tylko nakłady finansowe, ale przede wszystkim stan umysłu kadry menedżerskiej nią zarządzającą. To od ich umiejętności kreatywnego i innowacyjnego myślenia zależy czy stworzą kulturę organizacyjną wspierającą innowacyjność pracowników. Nowe pomysły (powinny być innowacyjne) stanowią rozwiązania zidentyfikowanych problemów i ich przyczyn. Aby dostrzec przyczyny – często odległe w czasie i niepowiązane liniowo ze skutkami, istotne jest systemowe podejście (myślenie) do spraw, zadań i wyzwań organizacyjnych. Każdy menedżer kreujący strategię organizacji czy działu, którym zarządza powinien posiadać zarówno umiejętności myślenia systemowego, analitycznego oraz innowacyjnego. Na tym szkoleniu uczestnicy **poznają zarówno modele i narzędzia stosowane w wymienionych sposobach myślenia jak i będą mieli sposobność do ich doskonalenia w ćwiczeniach osadzonych w realnym kontekście organizacyjnym.**

Dla kogo?

Dla każdego, kto jest odpowiedzialny za sukces organizacji:

- menedżerów opracowujących strategię rozwoju firmy
- menedżerów analizujących sytuację firmy i zespołów w celu identyfikacji wąskich gardeł i opracowania planów naprawczych
- osób, od których oczekuje się myślenia systemowego, kreatywnego i innowacyjnego

Wybrane cele szkolenia:

- Nauczenie systemowego myślenia przy identyfikacji i rozwiązywaniu problemów
- Rozwój umiejętności myślenia innowacyjnego i postawy innowatora przy zarządzaniu procesami, systemami i ludźmi
- Poznanie zasad i technik myślenia systemowego, analitycznego i kreatywnego
- Wykorzystanie modeli z zakresu myślenia systemowego, analitycznego i kreatywnego w praktycznych ćwiczeniach dotyczących realnych sytuacji biznesowych uczestników szkolenia
- Wypracowanie dobrych idei do zastosowania w praktyce zarządzania

Po ukończeniu szkolenia uczestnicy będą:

- Znali modele i narzędzia myślenia systemowego, analitycznego i innowacyjnego i potrafili je wykorzystywać w praktyce zarządzania
- Potrafili patrzeć na organizację jako na system, dostrzegać w niej wzajemne powiązania wpływające na jej efektywność
- Rozwiązywać problemy poprzez diagnozowanie symptomów i identyfikację przyczyn
- Zastosować narzędzia myślenia innowacyjnego

Tel: 22 651 80 75,

kom: 604 152 181,

fax: 22 203 40 52,

e-mail: info@certge.pl

www.certge.pl

PROGRAM SZKOLENIA

Moduł I – Myślenie systemowe

Nie zdołamy rozwiązać naszych problemów, używając tego samego sposobu myślenia, którego używaliśmy, gdy je tworzyliśmy.

Albert Einstein

W tym module uczestnicy poznają różne modele wykorzystywane do analizy i syntezy systemowej organizacji – między innymi model 7S stosowany przy opracowaniu procesu zmiany w organizacji w sposób systemowy, model R. Diltsa stosowany przy diagnozie systemowej źródeł braku efektywności, czy model scorecard – integrujący mierniki efektywności w organizacji. Poznają model K. Ohmae stosowany przy opracowaniu strategii organizacji.

Poznają również model strategicznej komunikacji „Etos–Patos–Logos” oraz systemowe sposoby argumentowania (dedukcyjny i indukcyjny). W grze strategicznej „Jedwabny Szlak” będą mogli doskonalić poznane umiejętności. Uczestnicy poznają również zasady krytycznego myślenia, oparte na logicznym argumentowaniu i racjonalnym prowadzeniu rozumowania. Umiejętność ta jest ważna przy facylitacji dyskusji i przy podejmowaniu decyzji.

Moduł II – Myślenie analityczne

System jest tak silny, jak silne jest jego najłabsze ogniwo.

W tym module uczestnicy poznają narzędzia wykorzystywane do analizy i oceny sytuacji oraz modele stosowane do rozwiązywania problemów. Nauczą się holistycznego myślenia – integrującego podejście analityczne i systemowe. Poznane narzędzia i modele będą wykorzystane w ćwiczeniach osadzonych w kontekście zawodowym uczestników.

Moduł III - Myślenie kreatywne i innowacyjne

Wszyscy myśleli, że nie da się tego zrobić, a on o tym nie wiedział i to zrobił.

W tym module uczestnicy poznają narzędzia myślenia kreatywnego i innowacyjnego – myślenie dywergencyjne, myślenie metaforyczne oraz wizualne. Zastosują w ćwiczeniach poznane modele kreatywnego myślenia – m. innymi model W. Disneya czy model metafor na przykładzie metafor organizacji. Poznają na czym polega innowacja produktowa, procesowa i społeczna. W ćwiczeniach będą kreować tego rodzaju innowacje w kontekście organizacji, w której pracują. Nauczą się jak wspierać ducha innowacyjności wśród pracowników poprzez kreowanie odpowiedniej kultury organizacyjnej.

Moduł IV - Integracja wiedzy o narzędziach i modelach

Umiejętności systemowego i kreatywnego myślenia stanowią podstawę przy rozwiązywaniu problemów. W tym module uczestnicy zintegrują poznane sposoby myślenia stosując je w zadaniach, osadzonych w realiach swoich organizacji wypracowując konkretne rozwiązania problemów oraz kreując nowe pomysły dla swojej organizacji.

Myślenie strategiczne
Praktyczne wykorzystanie myślenia
systemowego, analitycznego i innowacyjnego
w pracy zarządczej
25 - 26 maja 2017. Warszawa



PROWADZĄCA:



Dr Wioletta Małota

Konsultant HR w zakresie strategii organizacji i zachowań organizacyjnych.

Doktor nauk ekonomicznych w dziedzinie nauk o zarządzaniu na Akademii Leona Koźmińskiego w Warszawie (2016 r.). Absolwentka studiów magisterskich na SGH w zakresie zarządzania, na Wydziale Handlu Zagranicznego w Warszawie oraz studiów podyplomowych na Uniwersytecie Warszawskim w Warszawie, Wydziale Geografii, Specjalizacji – Kultury krajów rozwijających się. Certyfikowany Executive Coach & Mentor. Trener biznesu. Certyfikowany Leadership Coach - Institute of Leadership and Management, UK (2012). Doświadczony MARKETING MANAGER. Posiada ponad 15 lat doświadczenia w pracy na stanowiskach menedżerskich. Wiedzą i doświadczeniem z zakresu przywództwa oraz kompetencji menedżerskich dzieli się na studiach MBA i podyplomowych w Wyższej Szkole Handlowej we Wrocławiu oraz na studiach dziennych w Collegium Civitas w Warszawie. Autorka książki „Jak z menedżera stać się przywódcą?” dla menedżerów i coachów (Difin, grudzień 2012). Specjalizuje się w szkoleniach z zakresu kompetencji menedżerskich i przywódczych – w tym myślenia systemowego i przywództwa globalnego. Autorka wystąpienia dotyczącego globalnego przywództwa na Festiwalu Nauki Polskiej w Warszawie z ramienia Collegium Civitas (2016 r.) Laureatka konkursu na najlepszy esej z zakresu zarządzania w XXI w zorganizowany przez School of Management at University of South Australia w Adelajdzie. Jej esej pt. „Mentoring odwrócony narzędziem społecznego uczenia się oraz katalizatorem zmian” został jednym z 15 najlepszych esejów w zakresie zarządzania na świecie. Pracuje globalnie, prowadziła wykłady m.in. w Indiach, Australii, Chinach. Za swój wkład w rozwój coachingu przywódczego otrzymała Nagrodę Global Coaching Leadership Award przez World Coaching Congress, Mumbai, India, w lutym 2014 r. Szkoli i konsultuje w j. polskim i angielskim. Prowadzi blog międzykulturowy w języku angielskim www.crossculturemanagement.com.

ROZKŁAD ZAJĘĆ:

9:00 Rozpoczęcie szkolenia I i II dnia
10:30 Przerwa kawowa
12:30 – 13:15 Obiad
15:00 Przerwa kawowa
17:00 Zakończenie szkolenia I dnia
16:00 Zakończenie szkolenia II dnia



Certified Global Education Sp. z o.o. jest firmą szkoleniową od kilku lat obecną na polskim rynku kładącą nacisk na edukację biznesową popartą certyfikatami. Dąży do tego by być platformą szkoleniową udostępniającą klientom najwyższej jakości certyfikowane szkolenia ze wszystkich dziedzin zarówno w rozumieniu funkcjonalnym biorąc pod uwagę funkcje/działy w organizacji jak i branżowym uwzględniając specyfikę poszczególnych sektorów gospodarczych. Naszym celem nadrzędnym jest spełnianie potrzeb biznesowych naszych klientów poprzez realizację szkoleń o najwyższych standardach jakości bazujących na międzynarodowym know-how w zakresie edukacji biznesowej. Wszystkie budowane przez nas programy przygotowywane są w oparciu o szczegółowe badania rynku i analizowane są pod kątem ich praktycznej przydatności w biznesie. Trenerzy i prelegenci, których zapraszamy wywodzą się przede wszystkim ze środowisk biznesowych, nie brakuje wśród nich również prawników, autorytetów naukowych jak i przedstawicieli administracji publicznej. Jest dla nas niezwykle ważne aby być postrzeganym przez naszych klientów przez pryzmat najwyższej jakości usług i prestiż. Właśnie dzięki prestiżowi oraz temu, że jesteśmy całkowicie niezależną i neutralną instytucją, możemy liczyć na wsparcie projekty, którzy pełnią kluczowe role w swoich dziedzinach.

KONTAKT:

Anna Milewska
Kierownik projektu
e-mail: anna.milewska@certge.pl
Kom: 604 152 181, Tel. 22 651 80 75
Fax. 22 203 40 52

SZKOLENIE ZAMKNIĘTE

W przypadku zainteresowania tym szkoleniem większej liczby osób z Państwa organizacji z przyjemnością przygotowujemy je dla Państwa w wersji szkolenia zamkniętego.
Prosimy o kontakt e-mail: anna.milewska@certge.pl

Myślenie strategiczne

Praktyczne wykorzystanie myślenia systemowego, analitycznego i innowacyjnego w pracy zarządczej

25 - 26 maja 2017. Warszawa

C0687

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

E-mail:

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

E-mail:

DANE DO FAKTURY

Firma:

NIP: Ulica:

Kod pocztowy: Miejscowość:

OSOBA AKCEPTUJĄCA UDZIAŁ

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami uczestnictwa*

i akceptuję je.

Data: Podpis:

Tel.: E-mail:

OSOBA DO KONTAKTU

- PODANIE JEJ DANYCH UŁATWI KONTAKT W SPRAWACH ORGANIZACYJNYCH

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

E-mail:

Komu jeszcze, Pani / Pana zdaniem, możemy przesłać informacje o tym wydarzeniu

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

E-mail:

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

E-mail:

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

E-mail:

Prosimy o pisemne poinformowanie administratora bazy danych (faxem 22 230 40 52 lub drogą e-mailową: info@certge.pl) w przypadku, gdy nie życzą sobie Państwo otrzymywania tego typu informacji.

*WARUNKI UCZESTNICTWA, KOSZTY UDZIAŁU W KURSIE:

Do 8.05.2017	Od 9.05.2017
1495 PLN + 23% VAT	1795 PLN + 23% VAT
Oszczędzasz 300 PLN	

Cena obejmuje: udział w szkoleniu, dokumentację, obiad podczas szkolenia, przerwy kawowe.
Ceny nie zawierają kosztów parkingu i noclegów.

Udział pracowników jednostek budżetowych w szkoleniach jest zwolniony z VAT w przypadku finansowania w przynajmniej 70% ze środków publicznych. Prosimy w takim przypadku o przesłanie oświadczenia.

Oświadczam, że udział w zamówionym szkoleniu będzie opłacony w przynajmniej 70% ze środków publicznych.

Data: Podpis:

Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty przed kursem (w ciągu 14 dni od zgłoszenia) na konto

PKO Bank Polski S.A.: 08 1440 1387 0000 0000 1495 2551

W przypadku odwołania zgłoszenia w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem kursu uczestnik zostanie obciążony pełnymi kosztami szkolenia. Możliwe jest bezpłatne delegowanie zastępstwa nawet w dniu rozpoczęcia zajęć. W przypadku odwołania zgłoszenia w terminie dłuższym niż 14 dni przed szkoleniem organizator zwróci 100% dokonanej wpłaty. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania kursu z przyczyn niezależnych oraz dokonywania zmian w projekcie szkoleniowym. W przypadku odwołania kursu przez Organizatora zobowiązuje się on do pełnego zwrotu dokonanych wpłat.

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji od CGE na podane adresy e-mail (zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych - Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

Data: Podpis: